краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования техникум «Алтайское училище олимпийского резерва»
(КГБОУ СПОТ «АУОР»)

Трубников Евгений Владимирович

Подписан: Трубников Евгений Владимирович
DN: ИНН=222201335880, СНИЛС=10310480884, E=altai-uor@yandex.ru, C=RU, S=Алтайский край, L=Барнаул, O="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АЛТАЙСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА"", G=Евгений Владимирович, SN=Трубников, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.50271 0.3.4.2.1, CN=Трубников Евгений Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение:
Дата: 2021-08-19 15:56:57
Foxit PhantomPDF Версия: 9.4.1

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ СПОТ «АУОР»
_____ Е.В. Трубников
«30» декабря 20 13 г.

Положение о структурном подразделении «Тренеры»

1. Общие положения

1.1. Подразделение «Тренеры» является структурным подразделением краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования техникума «Алтайское училище олимпийского резерва» (далее – АУОР).

1.2. Подразделение является основным учебно-спортивным структурным подразделением АУОР.

1.3. Структурное подразделение обеспечивает проведение учебно-спортивной и учебно-методической работы по реализуемым видам спорта, проведение научных исследований, осуществляет подготовку физкультурно-спортивных кадров и повышение их квалификации, проводит воспитательную и спортивно-массовую работу.

1.4. Структурное подразделение «Тренеры» руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, органов государственной власти Алтайского края, Уставом АУОР, решениями общего собрания (конференции) АУОР, педагогического совета, приказами и распоряжениями директора АУОР и настоящим Положением.

1.5. Положение о структурном подразделении АУОР, изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета, согласовываются на тренерском совете и утверждаются директором АУОР.

1.6. Методические кабинеты и другие подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора АУОР.

1.7. Структурное подразделение «Тренеры» организует и реализует тренировочный процесс по видам спорта, культивируемым в АУОР.

1.8. Структурное подразделение «Тренеры» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора на основании решения Общего собрания «Конференции) АУОР и решений педагогического и тренерского советов.

2. Основные цели и задачи деятельности подразделения «Тренеры»

2.1. Основные цели подразделения «Тренеры»:

2.1.1. Спортивная подготовка специалистов со средним профессиональным образованием в области физической культуры и спорта, связанному с осуществлением профессиональной деятельности по выбранному виду спорта.

2.1.2. Спортивная подготовка учащихся с основным и средним общим образованием, проявивших способности в том или ином виде спорта.

2.1.3. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня профессионального образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

2.2. Задачи подразделения «Тренеры»:

2.2.1. Обеспечение реализации программ спортивной подготовки и дополнительных предпрофессиональных программ по видам спорта, предусмотренных планами комплектования АУОР, а также дисциплин и курсов по профилю подразделения, включенных в программы и учебные планы послевузовского и дополнительного профессионального образования, разработка и совершенствование их методического обеспечения, внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий.

2.2.2. Организация и проведение поисковых и прикладных научных исследований в соответствии с целями деятельности подразделения «Тренеры».

2.2.3. Воспитание учащихся, студентов и спортсменов на основе единства учебного и воспитательного процессов.

3. Управление подразделением «Тренеры»

3.1. Управление подразделение «Тренеры» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АУОР, настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.2. Непосредственное руководство подразделение «Тренеры» осуществляет заместитель директора по спортивной работе, в установленном порядке принятый работодателем.

3.3. Назначение на должность заместителя директора по спортивной работе определяется в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации и Устава.

Директор заключает с заместителем директора по спортивной работе трудовой договор на срок, установленный законодательством Российской Федерации.

3.4. В пределах своей компетенции заместитель директора по спортивной работе издает распоряжения, обязательные для всех студентов, учащихся, спортсменов и работников подразделения «Тренеры» в случаях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц.

3.5. Компетенция заместителя директора по спортивной работе АУОР:

3.5.1. Распределяет обязанности между работниками и другими сотрудниками подразделения, которое доводится до всего коллектива;

3.5.2. Утверждает положения о мероприятиях, проводимых подразделением и контролирует их деятельность;

3.5.3. Действует от имени подразделения при взаимодействии со структурными подразделениями АУОР и другими субъектами физкультурно-спортивного движения;

3.5.4. Ежегодно выступает с отчетом о проделанной работе на открытом заседании тренерского и педагогического совета;

3.5.5. Распределяет нагрузку на работников подразделения в соответствии с нормами утвержденными Положением об оплате труда и контролирует ее выполнение;

3.5.6. Согласовывает должностные инструкции работников подразделения;

3.5.7. Создает условия для качественного и своевременного выполнения возложенных на подразделение задач и функций согласно данному Положению;

3.5.8. Непосредственно руководит учебной, научной, учебно-методической, спортивной и воспитательной работой в подразделении;

3.5.9. Непосредственно руководит разработкой планов и рабочих программ по видам спорта;

3.5.10. Организует учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую работу студентов АУОР;

3.5.11. Участвует в работе всех представительных органов и подразделений АУОР, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности подразделения «Тренеры»;

3.5.12. Занимается вопросами комплектования штатного состава подразделения. Представляет в установленном порядке администрации АУОР предложения по приему, перемещению работников подразделения, а также их поощрение, взыскание и увольнение;

3.5.13. Способствует своевременному выполнению планов учебной, воспитательной, научной и спортивной работы сотрудниками подразделения АУОР;

3.5.14. Организует и контролирует посещение занятий тренерского состава подразделения;

3.5.15. Несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на подразделение задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы сотрудников подразделения.

3.5.16. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим Уставом АУОР и настоящим Положением.

3.6. Заместитель директора по спортивной работе имеет право:

3.6.1. В установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления АУОР;

3.6.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности АУОР;

3.6.3. Давать предложения администрации АУОР по принятию мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебного и тренировочного процесса, методической, научной, воспитательной и спортивной работам;

3.6.4. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно соответствующие качественному освоению образовательных программ;

3.6.5. Участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности подразделения;

3.6.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации АУОР в установленном законодательством порядке;

3.7. На время отсутствия заместителя директора по спортивной работе, для осуществления текущей деятельности структурного подразделения по представлению заместителя директора по спортивной работе его должностные обязанности возлагаются на одного из штатных сотрудников и утверждаются приказом директора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Подразделение включает в себя лиц, вступивших в трудовые отношения с АУОР в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подразделение включает в себя лиц, вступивших в трудовые отношения с АУОР, в том числе работающих по совместительству, в порядке совмещения должностей (профессий), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, а также на условиях почасовой оплаты труда.

3.9. Комплектование подразделения кадрами осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации по трудовому договору.

3.10. Штатное расписание устанавливается директором ежегодно в соответствии с утвержденными нормами учебной нагрузки и доводится до сведения работников подразделения.

3.11. Права и обязанности тренерско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала подразделения определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров, Уставом АУОР, положением о структурном подразделении и должностными инструкциями, согласованными с заместителем директора по спортивной работе, а также утверждаемыми директором АУОР.

3.12. Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Подразделение «Тренеры» состоит из заместителя директора по спортивной работе, инструкторов-методистов и тренерского состава. Инструкторы-методисты осуществляют методическое сопровождение деятельности тренерско-преподавательского состава.

3.14. В подразделение «Тренеры» входит структурное подразделение «Отделение», деятельность которого определяется соответствующим Положением.

Структурное подразделение «Отделение» состоит из старшего тренера-преподавателя, осуществляющего руководство инструкторами-методистами и тренерско-преподавательским составом подразделения «Отделение».

3.15. Общее руководство структурным подразделение «Тренеры» и структурным подразделением «Отделение» осуществляет заместитель директора по спортивной работе.

4. Основные функции подразделения «Тренеры»

4.1. Учебная и учебно-методическая работа:

- проведение всех видов учебных занятий по закрепленным за подразделением видам спорта в соответствии с программами;
- разработка программ спортивной подготовки по видам спорта;
- участие в организации и планировании учебного процесса;
- участие в мероприятиях, проводимых АУОР по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения;
- организация учебного процесса согласно утвержденному учебному плану;
- обеспечение повышения качества преподавания путем совершенствования имеющихся технологий обучения, изучение и внедрение новых технологий преподавания;
- осуществление комплексного методического обеспечения по видам спорта: подготовка методических пособий, методических материалов;
- своевременное и корректное представление информации на официальный сайт АУОР;
- подготовка и повышение квалификации тренерско-педагогических кадров, установление творческих связей с кафедрами вузов, субъектами физкультурно-спортивного движения Российской Федерации, а также изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

4.2. Научная деятельность:

- содействие УИР и НИР студентов АУОР, проведение исследований по социально-экономическим и гуманитарным проблемам, по проблемам профессионального образования в тесной связи с задачами повышения качества.

4.3. Спортивная работа:

- популяризация здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом;
- привлечение учащихся, студентов и спортсменов к успешному выступлению на спортивных соревнованиях;
- повышение спортивного мастерства учащихся, студентов и спортсменов;
- участие в спортивно-массовых мероприятиях АУОР по соответствующим распоряжениям администрации;
- участие в районных, городских, областных и Всероссийских спортивно-массовых мероприятиях по распоряжениям директора;

- организация и судейство спортивно-массовых мероприятий различного уровня;
- участие в подготовке сборных команд Алтайского края по видам спорта;
- с целью оценки состояния здоровья учащихся, студентов и спортсменов проводить диспансеризацию, а также организацию соответствующего мониторинга для дальнейшего определения уровня подготовленности учащихся, студентов и спортсменов к выполнению нагрузок и эффективности тренировочного процесса;
- осуществление сотрудничества со специализированными организациями физкультурно-спортивного профиля в установленном порядке;
- ежегодный учет спортивных достижений учащихся, студентов и спортсменов.

4.4. Воспитательная работа:

- участие в формировании и развитии культурных и нравственных качеств учащихся, студентов и спортсменов;
- организация и проведение внеучебной воспитательной работы.

5. Организация деятельности

5.1. Основные положения

5.1.1. Подразделение работает в соответствии с годовым планом работы и программами по видам спорта, утвержденными в АУОР в установленном порядке.

5.1.2. Годовые планы работы подразделения составляются заместителем директора по спортивной работе.

5.2. Заседания подразделения

5.2.1. Заседания подразделения (тренерский совет) проводятся не менее одного раза в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

Возглавляет заседание подразделения директор. В случае его отсутствия председателем является заместитель директора по спортивной работе.

5.2.2. Предложения по повестке дня заседания могут вноситься любым работником подразделения. Решением большинства работников повестка дня может быть изменена, дополнена. В нее могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки. По предложению заместителя директора по спортивной работе утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов.

5.2.3. В заседаниях подразделения имеют право участвовать все работники подразделения.

5.2.4. Заседание подразделения является правомочным, если на нем присутствует более половины кадрового состава.

5.2.5. Голосование осуществляется всеми присутствующими на заседании работниками подразделения. По отдельным вопросам определяется форма голосования – открытая или тайная. Каждый работник подразделения имеет один голос. При равенстве голосов голос директора или заместителя директора по спортивной работе

является решающим. Решение подразделения считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.2.6. На заседания подразделения могут быть приглашены преподаватели, администрация АУОР и другие сотрудники. Приглашенные лица имеют право совещательного голоса.

5.2.7. На каждом заседании подразделения ведется протокол, который подписывается директором и секретарем заседания подразделения. Протоколы хранятся в подразделении.

6. Ответственность работников подразделения

6.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащие исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Взаимодействие со структурными подразделениями АУОР

7.1. Взаимодействие структурных подразделений направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся (учащихся, студентов) и спортсменов, безопасности жизнедеятельности участников образовательного и тренировочного процесса, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

7.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития АУОР, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора АУОР.

8. Делопроизводство

8.1. Делопроизводство подразделения «Тренеры» осуществляется на основании утвержденной инструкции по делопроизводству и номенклатуры дел в АУОР.

Лист регистрации изменений

Номер изме-нения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшиф-ровка подписи	Дата	Дата введе-ния из-менения
	заме-ненных	новых	анул-лиро-ванных					